

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Каргопольская спортивная школа»

ПРИНЯТО
Решением Тренерского совета
МОУ ДО «Каргопольская СШ»
Протокол от 18.01.23 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО «Каргопольская СШ»
С.А. Лукичев
Приказ № 32 от 18.01.2023



СОГЛАСОВАНО
Совет трудового коллектива
МОУ ДО «Каргопольская СШ»

Протокол от 18.01.2023 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРГОПОЛЬСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Устава Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Каргопольская спортивная школа» (далее - Учреждение) и регулирует деятельность Тренерского совета Учреждения.

1.2. Тренерский совет – постоянно действующий орган самоуправления Учреждения, который создан в целях развития и совершенствования тренировочного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров, а так же для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

1.3. Положение о Тренерском совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия на заседании Тренерского совета. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Тренерским советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Тренерский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно-правовыми актами государственного, регионального, муниципального и учрежденческого уровней, настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Тренерского совета

2.1. Основные задачи деятельности Тренерского совета:

2.1.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам развития физической культуры и спорта.

2.1.2. Содействие повышению качества тренировочного и воспитательного процессов, направленных на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

2.2. Тренерский совет уполномочен принимать решения по следующим вопросам:

2.2.1. Анализировать качество организации тренировочного и воспитательного процессов.

2.2.2. Анализировать результаты спортивной подготовки занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - спортсмены).

2.2.3. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы спортивной подготовки по видам спорта, учебные планы.

2.2.4. Изучать и обобщать результаты деятельности тренерского состава.

2.2.5. Принимать решения о подведении итогов работы за спортивный сезон.

2.2.6. Принимать организационные решения о контрольно-переводных испытаниях. Утверждать контрольные нормативы по общей и специальной физической и технической подготовленности спортсменов, проходящих спортивную подготовку на всех этапах спортивной подготовки.

2.2.7. Решать организационные вопросы тренировочного процесса по:

- приему лиц на программы спортивной подготовки;
- комплектованию групп на спортивный сезон, переводу спортсменов на следующий этап спортивной подготовки, год обучения;
- отчислению спортсменов из Учреждения;
- проведению медицинских осмотров и диспансеризации спортсменов;
- ведению учетной и отчетной документации тренеров;
- организации тренировочных мероприятий, спортивно-оздоровительных лагерей;
- соблюдению техники безопасности на тренировочных занятиях и другие вопросы, касающиеся безопасности жизнедеятельности Учреждения.

2.2.8. Давать оценку выступлению спортивных команд, спортсменам Учреждения на спортивных соревнованиях различного уровня.

2.2.9. Вносить предложения по развитию системы повышения квалификации тренерского состава.

2.2.10. Рассматривать вопросы аттестации тренерского состава.

2.2.11. Изучать, обобщать, внедрять и распространять опыт ведущих тренеров России.

2.2.12. Изучать научно-педагогические, методические рекомендации российских и зарубежных ученых и ведущих специалистов по развитию спорта.

2.2.13. Рассматривать жалобы и заявления родителей, а также рассматривать конфликтные вопросы.

2.2.14. Рассматривать результаты внутренней системы оценки качества спортивной подготовки.

2.2.15. Рассматривать кандидатуры тренеров к награждению Почетными грамотами, ведомственными и государственными наградами, а также участие в различных конкурсах профессионального мастерства.

2.2.16. Принимать локальные нормативные акты.

3. Организация деятельности Тренерского совета

3.1. Членами Тренерского совета являются тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.

3.2. Тренерский совет возглавляет инструктор-методист Учреждения.

3.3. В случае длительного отсутствия председателя или заместителя председателя (по причине болезни, командировки и т.д.) директор Учреждения имеет право их замещать, либо назначить председателя из числа членов тренерского совета.

3.4. Основной организационной формой деятельности Тренерского совета является заседание. Тренерский совет в полном составе собирается не реже трех раз в год. Заседания Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться Тренерские советы по видам спорта.

3.5. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим. Решения Тренерского совета, утверждённые приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками тренировочного процесса.

3.6. На заседания Тренерского совета могут приглашаться другие специалисты Учреждения, представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители занимающихся (законные представители).

Необходимость приглашения вышеуказанных лиц определяется председателем Тренерского совета. Лица, приглашенные на заседание Тренерского совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.7. Полномочия членов Тренерского совета определяются настоящим Положением.

3.8. Решения оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

3.9. Секретарь избирается на спортивный сезон из числа членов Тренерского совета на первом заседании.

3.10. Деятельность Тренерского совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале спортивного сезона.

4. Права и обязанности членов Тренерского совета

4.1. Председатель руководит работой Тренерского совета и осуществляет следующие функции:

4.1.1. Осуществляет общее руководство работой.

4.1.2. Председательствует на заседаниях.

4.1.3. Утверждает план работы.

4.1.4. Организует текущую деятельность Тренерского совета.

4.1.5. Принимает решение о созыве Совета.

4.1.6. Определяет место и время проведения, а также повестку заседания Тренерского совета.

4.1.7. Дает поручения членам Тренерского совета.

4.1.8. Организует контроль исполнения решений Тренерского совета.

4.1.9. Несет ответственность за исполнение плана работы Тренерского совета.

4.1.10. Принимает от членов Тренерского совета обращения и предложения по вопросам текущей и перспективной работы.

4.1.11. Подписывает протоколы заседаний.

4.1.12. Приглашает для участия в работе специалистов и консультантов различного профиля для выработки определенных рекомендаций и решений.

4.2. Секретарь:

4.2.1. Осуществляет оформление протоколов заседаний Тренерского совета и их утверждение.

4.2.2. Принимает участие в составлении годового плана работы Тренерского совета.

4.3. Члены Тренерского совета:

4.3.1. Принимают участие в заседаниях, выполняют другие функции, в соответствии с настоящим Положением, планом работы Тренерского совета на спортивный сезон.

4.3.2. Свободно высказывают свое мнение по обсуждаемому вопросу.

4.3.3. Голосуют при принятии решения.

4.3.4. Получают полную информацию по рассматриваемым вопросам.

4.3.5. Вносят предложения администрации Учреждения по улучшению тренировочного и воспитательного процессов. Представляют проекты планов, программ спортивной подготовки Учреждения.

4.3.6. Вносят предложения по повестке дня заседаний и плану работы Тренерского совета.

4.3.7. Дают объективную оценку результатам деятельности тренеров.

4.3.8. Подводят итоги работы Учреждения за спортивный сезон.

4.4. Члены Тренерского совета обязаны:

4.4.1. Участвовать в работе Тренерского совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию.

4.4.2. Присутствовать на всех заседаниях Тренерского совета.

4.4.3. Выполнять поручения председателя Тренерского совета, решения Тренерского совета.

5. Делопроизводство тренерского совета

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Тренерского совета, принятое решение. Нумерация протоколов ведется от начала спортивного сезона.

5.2. Решения Тренерского совета в течение текущего года хранятся у секретаря, а затем передаются на хранение в архивные дела Учреждения.



меровано, скреплено
7
листов.
С.А. Лукичев

«Каргопольская